

Personnaliser l'écran de votre ordinateur

Changez le fond d'écran



Image standard

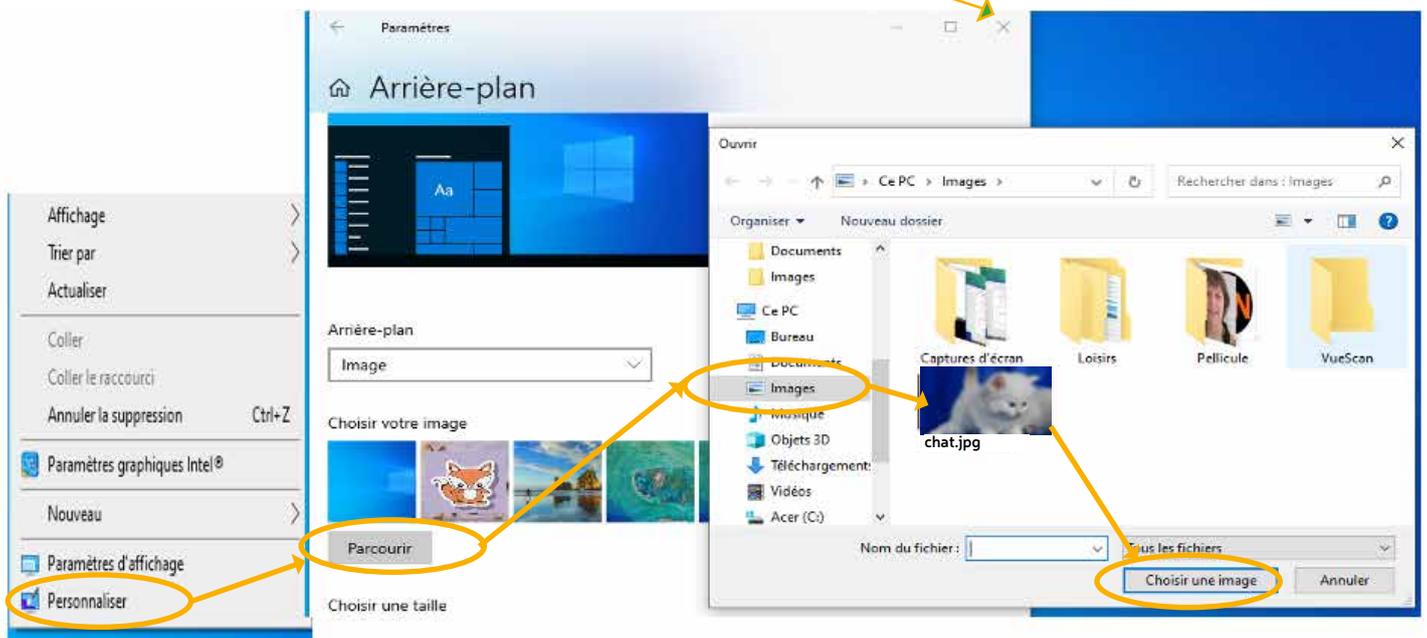


Image souhaitée

Vous souhaitez afficher une image personnelle ! Pour cela positionnez le curseur de la souris sur le **bureau** et faites un clic droit, puis choisir **Personnaliser**, dans l'écran suivant, puis choisir **Parcourir**.

Recherchez le dossier concerné, dans la partie gauche, ensuite faites un clic sur l'image, puis **Choisir une image**, celle-ci sera prise comme fond d'écran.

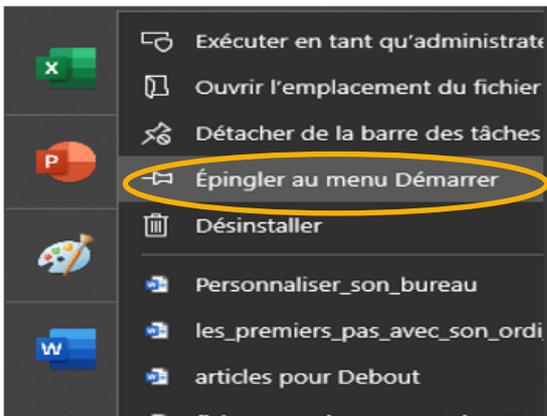
Fermez la fenêtre **Paramètres** avec la croix.



Facilitez-vous l'utilisation de votre ordinateur

Ajouter des logiciels au menu démarrer :

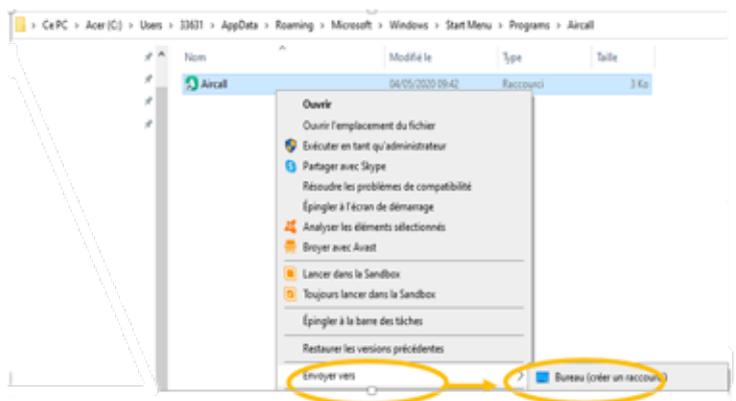
Chercher le logiciel avec la loupe Windows,  puis par clic droit sur l'icône word, choisir **Épingler au menu Démarrer**. Le logiciel sera accessible en 2 clics, icône Windows, puis clic sur le logiciel (Word).



Créer des icônes sur le bureau

Pour créer un raccourci sur un fichier ou un programme, rechercher le fichier ou programme, par la loupe Windows.

Faites ensuite un clic droit, puis cliquez sur **Envoyer vers**, ensuite un clic sur Bureau. L'icône est apparue sur le bureau. Le signe  indique qu'il s'agit d'un raccourci.



En cas de besoin, la suppression se fait par un clic droit sur le raccourci, puis choisir **Supprimer**. On supprime uniquement le raccourci pas le fichier ni le programme.

Ajouter des icônes à la barre de tâches

Ouvrez le logiciel, il apparaît de manière temporaire dans la barre de tâches.

Faites un clic droit sur l'icône du logiciel. Puis sélectionner **Epingler à la barre de tâches**.



Au prochain redémarrage du PC, le logiciel, ici Word, sera dans la barre de tâches.

Le clic gauche permettra de l'ouvrir, le clic droit affichera les fichiers récents.

En cas de besoin pour supprimer une application épinglée de la barre des tâches, faites un clic droit puis sélectionnez **Détacher de la barre des tâches**.